小樽市民センター会議室等利用許可申請書

平成　　年　　月　　日

指定管理者　小樽ビル管理・大幸総業グループ
株式会社　小樽ビル管理　様

申請者　団体名
住　所
（代表者）氏　名
電話番号

次のとおり利用したいので申請します。

☐ 本施設の利用にあたり、暴力団の活動に利用しないことを誓約いたします。
この誓約に反することが明らかになった場合は、本施設の利用許可が取消しされることに異存ありません。
また、この誓約の内容を確認するため、市が他の官公署に照会を行うことについて承諾します。
（※上記内容を誓約の上、☐の中にレ印を付けてください。）

利用目的（催し物名）							
利用種別	会議	講習会	研修会	集会	サークル	リハーサル	その他

利用日時及び室名	月　日	利用時間	利用室名	利用料	冷暖房料
	・	時～　時		円	円
	・	時～　時		円	円
	・	時～　時		円	円
	・	時～　時		円	円
	・	時～　時		円	円
	・	時～　時		円	円
小計				円	円

附属設備等利用料					円
利用料小計	円	減免額	円	利用料合計額	円
入場料・会費等	有（　　円）・無		利用人数		名
利用責任者	住所		氏名		TEL

名称	単位	単価	数量	回数	金額
音響設備（研修室のみ）	1式	1,000			円
ビデオ映写設備（研修室のみ）	1式	2,000			
ワイヤレスアンプ	1台	1,000			
マイクロホン	1本	500			
モニターテレビ	1式	1,000			
演台	1台	300			
アップライトピアノ（リハーサル室）	1台	1,000			
電気コンセント	1個	200			
小計					円

備考	☐ 減免　小樽市民センター条例施行規則第10条第1号（ア・イ・ウ・エ・オ・カ・キ・ク・ケ）に該当する。

決裁	館長		副館長		受領		受付		許可番号	第　号

※　二重線枠内は記入しないで下さい。